

Приложение
к приказу ГКУ «Централизованная
бухгалтерия ДТСЗН города Москвы»
от 28.12.24 № 289-17

План
противодействия коррупции в Государственном казенном учреждении города Москвы «Централизованная
бухгалтерия Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы» на 2025-2027 годы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1.1.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение правовых актов ГКУ «Централизованная бухгалтерия ДТСЗН города Москвы» в соответствие с федеральным законодательством и законодательством города Москвы	начальник Юридического отдела	Постоянно
1.2.	Доведение до работников ГКУ «Централизованная бухгалтерия ДТСЗН города Москвы» инструктивных и методических материалов, изменений в федеральном законодательстве и законодательстве города Москвы по вопросам противодействия коррупции	Организационно-административный отдел, начальники структурных подразделений, Отдел кадров	По мере поступления

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1.3.	Разработка и внедрение мер, направленных на создание условий, повышающих правосознание работников ГКУ «Централизованная бухгалтерия ДТСЗН города Москвы» формирование негативного отношения к коррупционному поведению, популяризация антикоррупционных стандартов поведения	Организационно-административный отдел, Отдел кадров, начальники структурных подразделений	Ежегодно
1.4.	Рассмотрение заявлений о случаях склонения работников ГКУ «Централизованная бухгалтерия ДТСЗН города Москвы» к совершению коррупционных правонарушений	Отдел кадров	по мере поступления
1.5.	Осуществление мероприятий, направленных на выявление, предупреждение и пресечение фактов коррупции, участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, в работе конференций, форумов, заседаниях по вопросам противодействия коррупции	Организационно-административный отдел, Отдел кадров, начальники структурных подразделений,	Постоянно
1.6.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях уточнения положений регламентов положений о структурных подразделениях, должностных инструкций работников	Юридический отдел, Отдел кадров	Постоянно
1.7.	Анализ рассмотрения поступивших обращений граждан и организаций о фактах коррупции	Заместители директора по направлениям деятельности, Отдел кадров	Постоянно
1.8.	Организация размещения на официальном сайте ГКУ «Централизованная бухгалтерия ДТСЗН города Москвы» в информационно- телекоммуникационной	Организационно-административный отдел, Отдел кадров	Ежегодно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
	сети Интернет сведений о результатах работы в сфере противодействия коррупции		
1.9.	Разработка плана противодействия коррупции в ГКУ «Централизованная бухгалтерия ДТСЗН города Москвы» на 2028-2030 годы, направленного на достижение конкретных результатов по минимизации коррупционных рисков, обеспечение контроля за выполнением плановых мероприятий	Организационно-административный отдел, Отдел кадров, начальники структурных подразделений	До 20 декабря 2027 г.